ÉCOLE Pierre-Bédard

Conseil d'établissement 23-24
15 janvier 2024 à 19h00
Bibliothèque (en présence)

RENCONTRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL DU 15 JANVIER 2024

M. Patrick Boucher, parent	P	M. Alexandre Guérin, enseignant	P
Mme Véronique Boileau, parent	P	Mme Laura Pageau, enseignante	P
Mme Anne Zeestraten, parent	P	Mme Myriam Veilleux, enseignante	A
Mme Claudine Nichilo, parent	P	Mme Pauline Deslauriers, soutien	A
M. Patrice Lirette, parent	P	Mme Andrée-Anne Primeau, Communauté	P
Mme Line Massicotte, parent	P	Mme Christine St-Jean, professionnelle	A
Mme Valérie Vincent, substitut	A	Mme Justine Ste-Marie, directrice adjointe	P
Mme Caroline Perras, substitut	A	Mme Caroline Poirier, directrice adjointe	P
M. Jonathan Coallier, substitut	A	Mme Mélanie Forcier, directrice	P
M. Patrick Desgroseillers, substitut	A	Lilou Ferguson, élève	P
		Laure Smith, élève	P

1. **Mot de bienvenue, accueil et vérification du quorum**

   M. Boucher salue le conseil d'établissement et souhaite une belle année à toutes et à tous.

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

   M. Boucher fait la lecture de l'ordre du jour.
   À corriger dans l'ordre du jour : modifier les numéros des informations (10 pour 9)
   À ajouter au point varia :
   10.1 Bénévole de l'année
   10. 2 Formation virtuelle
   10.3 Plan de rattrapage

   Il est proposé par Lyne Massicotte d'adopter l'ordre du jour avec les corrections mentionnées.
   Adoptée à l'unanimité
   23-24-17

3. Adoption du procès-verbal du conseil d'établissement du 20 novembre 2023 et suivis au procès-verbal

Il y a deux corrections à apporter :

- Nom de Anne « Zeestraten »
- Point 8: coquille au mot « Sortie »

Il est proposé par Patrice Lirette d'adopter le procès-verbal du 20 novembre tel que déposé avec les corrections.

Adoptée à l'unanimité
23-24-18

4. Période de questions du public

Aucun public

5. Correspondance reçue

Aucune correspondance

6. Budget révisé (adoption)

Mme Forcier présente le budget révisé qui a été envoyé aux membres préalablement. Elle met l'accent sur les ajustements apportés. Des sommes ont été ajoutées au budget initial.

Il est proposé par Alexandre Guérin d'adopter le budget révisé tel que déposé.
Adoptée à l'unanimité
23-24-19

7. Grilles-matières 24-25 (approbation)

Mme Forcier soumet le document « Organisation scolaire 2024-2025 » qui a été envoyé préalablement aux membres du conseil.

Le cours d'éthique et culture religieuse (ECR) sera remplacé pour tous les élèves par le cours de Culture et citoyenneté québécoise (CCQ). Aussi, en math et science, il n'y aura plus de programme local. Ces cours demeureront à six périodes sur neuf jours, mais les élèves n'auront pas les deux crédits de ces programmes, ce qui ne pose aucun problème avec l'obtention du DES.

Il est proposé par Lyne Massicotte d'approuver la grille-matière telle que déposée.
Approuvée à l'unanimité
23-24-20

8. Sorties ou activités éducatives (approbation)

Mme Forcier présente trois modifications de dates des équipes de hockey de l'école :
M-18 : 16 janvier à 10h et à 13h à Chambly et le 13 mars à 9h à Huntingdon
M-14 : 12 février 11h et 13h à Saint-Rémi

Il est proposé par Lyne Massicotte d'approuver les sorties telles que présentées.
Approuvée à l'unanimité
23-24-21

9. Informations

9.1 Président du conseil d'établissement

9.2 Représentant du comité de parents

M. Boucher résume les discussions du comité de parents :

- Ressources (services, organismes, etc.) de la région pour mieux informer les parents du cssdgs
- Soirée des bénévoles
- Coups de cœur des écoles

9.3 Représentant du personnel enseignant

Mme Pageau présente brièvement le projet de livre de l'équipe de francisation. Le sujet sera la paix dans le monde. L'équipe a obtenu une enveloppe de 2 000$ du CJE.

M. Guérin souhaite une bonne année aux membres et annonce que le projet Hors-piste sera déployé en 1re secondaire. Il souhaiterait aussi organiser une pause sans écran pour tous les élèves en mai.

9.4 Représentant du personnel professionnel

Le représentant du personnel professionnel est absent de la rencontre.

9.5 Représentant du personnel de soutien

Le représentant du personnel de soutien est absent de la rencontre.

9.6 Représentant de la communauté

Mme Primeau nomme les retombées de la visite des élèves de francisation à la Maison des jeunes. Une douzaine s'y rend sur l'heure du midi. Mme Pageau précise que des élèves fréquentent maintenant la Maison des jeunes de leur ville.

Le 4e groupe pourrait s'y rendre sans problème. Mme Pageau explique les complications liées à cette sortie pour les élèves de palier 3 et 4.

9.7 Représentant des élèves

Mme Ferguson demande que les bannières des équipes sportives soient affichées dans le gymnase. Elle et Laure souhaiteraient que la photo des équipes sportives de l'école soient également mises en valeur dans les vitrines et babillards près du gymnase.

Mme Smith rappelle le projet de la friperie de la collection Pierre-Bédard. Le comité pense à instaurer un système de récompense lors de la session d'examens qui consisterait à remettre un coupon aux élèves qui apportent des vêtements.

Des parents nomment que ce système serait difficile à gérer.

Elle rapporte aussi que les élèves de l'équipe de hockey aimeraient avoir des spectateurs de 5e secondaire lors de la partie du 29 janvier à 13h à l'aréna de Saint-Rémi.

M. Boucher demande comment il pourrait y avoir plus de spectateurs lors des matchs la fin de semaine. Les autobus ne sont pas toujours pleins. Serait-il possible d'obtenir les autorisations parentales? Comment pourrions-nous encourager davantage les équipes sportives de l'école et renforcer le sentiment d'appartenance?

Mme Ferguson souhaiterait aussi que le classement des équipes sur le site RSEQ soit affiché dans l'école. Ce pourrait être près du bureau du technicien des loisirs ou sur la télévision.

9.8 Représentant de la direction

Mme Forcier souligne le travail du comité d'élèves pour la guignolée et les remercie de cette belle initiative.

10. Questions diverses

10.1 Bénévole de l'année

Le comité de parents organise une soirée des bénévoles le 17 avril. Le conseil d'établissement doit nommer le bénévole de l'année. Unanimement, le conseil de l'école Pierre-Bédard recommande Patrick Boucher à titre de bénévole de l'année. La direction remplira le formulaire et le remercie pour sa grande implication à l'école.

10.2 Formation virtuelle

Mme Forcier veut s'assurer que tous les membres du conseil d'établissement ont pris fait la formation virtuelle portant sur le Conseil d'établissement.

10.3 Plan de rattrapage

Mme Forcier présente les grandes lignes du plan de rattrapage. Comme l'équipe enseignante a déjà ajusté sa planification en fonction des journées de grève. La date de la fin de la 2e étape demeure la même. La rencontre de parents du 2e bulletin sera virtuelle et les élèves à risque seront priorisés.

Les cours d'été seront gratuits pour les cours à sanction de 4e et 5e secondaire.

Dès demain, le personnel sera sondé pour savoir s'il y a des volontaires pour ajouter des ateliers ou des récupérations thématiques. Ces rencontres se dérouleront le matin, le midi ou après l'école. L'offre dépendra du nombre de volontaires.

L'horaire des examens du Ministère sera modifié. Le 21 juin sera la date limite pour la réalisation des épreuves. Nous attendons les dates pour les épreuves de la fin d'année.

11. Levée de la séance

Il est proposé par Laure Smith de lever la séance à 20 h 50.
Approuvée à l'unanimité
23-24-22

Signature du président

Mélanie Forcier

Signature de la directrice